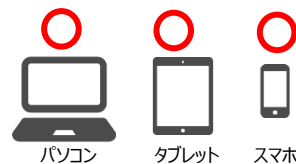




eラーニングの申込

事前準備



インターネット接続可能なPC・スマートフォン・タブレットで利用可能。
PC版との併用も可能。

<動作環境>

- マルチOSで受講可能（Windowsだけではなく、Macintoshにも対応）
- マルチブラウザで受講可能（FireFox/Safari/Chrome対応）

申込手順

Step1 講習会申込

- ① [TeamJBAログイン](#)> メニュー> 講習会> 講習会一覧> 対象のeラーニングに申し込む
▼ 講習会／研修会の申込
<https://team-jba.nf-support.jp/member/manual/manual-1172/>
- ② 内容を確認し、画面下部の「申込」を選択
- ③ 申込情報、申込対象資格に入力して「入力内容を確認する」を選択
- ④ 申込内容を確認し、「申しこむ」を選択
- ⑤ 「請求書を発行する」を選択
- ⑥ 支払方法を選択（コンビニ/Pay-easy/PayPay決済の場合は電話番号を入力）
- ⑦ 「請求内容を確認する」を選択
- ⑧ 内容を確認し、「請求内容を確定する」を選択
- ⑨ (A)コンビニ/Pay-easy/PayPay決済の場合：
「支払先窓口を選択する」を選択し、支払先（コンビニ/Pay-easy/PayPay）を選択して各支払先でのお支払い
* 画面に表示されるお支払いに必要な情報（各種番号等）を必ずお控えいただき、期限までにお支払いください。
- (B)クレジットカード決済の場合：
クレジットカードの情報を入力し、「クレジットカードで支払う」を選択

【補足】eラーニングシステムからのメール送信について

・eラーニングにお申し込みをいただくと、以下のタイミングでeラーニングシステムからのメールが配信されます。
・送信元アドレスは「jba@a-learning.jp」となりますので、ドメイン指定受信設定などを行っている場合は、予め「jba@a-learning.jp」からのメールが受け取れるようにしてください。

◆送信メールの内容とタイミング

- ①開講のお知らせ：全受講者を対象に、受講開始日の翌日午前10時に送信されます。
- ②受講期限のお知らせ：未修了者を対象に、受講期限の7日前、3日前、1日前の午前10時に送信されます。
- ③受講期間終了のお知らせ：未修了者を対象に、受講終了日の翌日午前10時に送信されます。

※eラーニングシステムからのメールが受け取れない場合もeラーニングの受講は可能です。

※最終の受講結果はTeamJBA(no-reply@team-jba.jp)より配信されます。



eラーニングの受講方法

受講期間	申込（お支払い）完了後、eラーニングを受講することができます。 受講期間は30日です。
受講方法	eラーニングの受講方法はこちらをご覧ください。 ▼ eラーニングの受講 https://team-jba.nf-support.jp/member/manual/manual-1623/ * 途中で中断しても、続きから再開することが可能です。 * 受講期間中は内容を繰り返し受講できます。また、受講修了後も年度内であれば復習用コースを受講することができます。 * 動画部分以外は音声は流れません。
合格条件	受講期間内に下記の合格条件をクリアすると合格になります。 【合格条件】 ・すべての学習内容を受講すること ・ルールテスト80点以上 ・アンケート提出 * テストはテストは受講期間内は再受験が可能です。 * 学習率が100%未満で表示されている場合がありますが、チェックがついていれば合格条件を満たしており「修了」となります。なお、学習率が100%となるのは、全ての単元を受講完了し、テスト全問正解のときです。
受講中の注意	各単元を終了した場合、画面右下の「終了」ボタンを必ず押してください。「終了」ボタンを押さなければ、単元を受講完了したとみなされません。 (全ての章と単元に「緑のチェック」がつくと「修了」となります。ホーム画面でコースにチェックがついている場合も「修了」となります。)
eラーニングシステムのメンテナンス	TeamJBAおよびeラーニングシステムのメンテナンス中はeラーニングの受講ができません。不定期にメンテナンスを行う場合がありますので、予めご了承ください。

参考：eラーニングシステムホーム画面

受講可能なコースと受講期間が表示されます。クリックすると目次画面が開きます。上から順番に受講してください。(スキップは不可)受講を進めると進捗率が更新されます。

参考：eラーニングシステム目次画面